




SALTO GRANDE
A R G E N T I N A - U R U G U A Y

**INSTRUCCIONES A
CONTRATISTAS:
SEGURIDAD EN EL
TRABAJO**

 <p>SALTO GRANDE ARGENTINA - URUGUAY</p>	SEGURIDAD EN EL TRABAJO	
Código del documento: MAN-SST-SSI-01	Versión: [Versión Aprobada]	
Tipo:Manual		

Contenido

1. OBJETO..... 2

2. DEFINICIONES 2

3. MARCO LEGAL..... 2

4. GENERALIDADES 2

5. PERSONAL DEL CONTRATISTA 3

5.1 IDENTIFICACIÓN DEL PERSONAL 3

5.2 SERVICIO DE SEGURIDAD 3

6. INDUCCIÓN DE SEGURIDAD 5

7. REQUERIMIENTOS DOCUMENTALES..... 5

7.1 MANEJO Y ACEPTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN 5

7.2 PREVIO A INICIO DE OBRAS..... 6

7.3 DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS 8

8. SERVICIOS SANITARIOS Y DE BIENESTAR..... 11

9. INCUMPLIMIENTOS DE SEGURIDAD Y SALUD..... 11

10. AUDITORIAS E INSPECCIONES DE SALTO GRANDE..... 12

11. INCIDENTES LABORALES..... 12


11.1 INCIDENTE LABORAL CON LESIÓN..... 12

11.2 INCIDENTE SIN LESIÓN 13

12. ANEXOS 13

12.1 DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO CONDICIONES DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO. CÓD.: FOR-SST-SSI-04 13

Elaborador:Martín Mikuc	Fecha de Aprobación:[Fecha Aprobación]	Fecha de Vencimiento: 6/13/2028
Revisores: Martin Moyano (13/05/2025 16:21) ; Juan Gabriel Duarte (30/05/2025 09:28) ; Bruno Ferronato (02/06/2025 08:56)		Validadores:[Validadores Reales]

 <p>SALTO GRANDE ARGENTINA - URUGUAY</p>	SEGURIDAD EN EL TRABAJO	
Código del documento: MAN-SST-SSI-01	Versión: [Versión Aprobada]	
Tipo:Manual		

1. OBJETO

El presente documento establece los requisitos de Seguridad y Salud en el Trabajo que deben cumplir las Empresas Contratistas para la ejecución de Obras para Salto Grande.

2. DEFINICIONES

Contratista: es la persona natural o jurídica contratada por Salto Grande para la realización de un trabajo o servicio.

Permiso de Trabajo: documento que se debe generar para requerir la autorización de uno o varios Sectores de Salto Grande para realizar una actividad.

3. MARCO LEGAL

El Contratista debe cumplir con todas las disposiciones legales de la República Argentina y de la República Oriental del Uruguay, referentes a la Seguridad en el Trabajo, las cuales pueden ser complementadas o modificadas por disposiciones propias de Salto Grande, establecidas por su Sector Seguridad Industrial.

Componen el presente marco las siguientes leyes:


- República Argentina: Ley N 24.557 y Ley N 19.587, sus modificatorias y complementarias; y sus decretos reglamentarios.
- República Oriental del Uruguay: Ley N 16.074 y Ley N 5.032, sus modificatorias y complementarias y sus decretos reglamentarios.
- Normas IRAM, UNIT u otras referentes a la Seguridad en el Trabajo
- Para proyectos incluidos en operaciones del BID: Marco de Política Ambiental y Social del BID, [mpas](https://www.iadb.org/es/mpas) | [IADB](https://www.iadb.org/es/mpas) (<https://www.iadb.org/es/mpas>)

4. GENERALIDADES

El Contratista es el responsable de establecer, implementar, cumplir y hacer cumplir las medidas de seguridad en el lugar de ejecución de las obras objeto de su contratación. A tal efecto debe:

- cumplir con todas las regulaciones de seguridad aplicables,
- velar por la seguridad de todas las personas autorizadas a estar en el Sitio de las Obras,
- mantener la zona de trabajo libre de obstrucciones innecesarias a fin de evitar situaciones peligrosas para dichas personas,
- delimitar la zona de trabajos proporcionando conos, cercas, vallas u otro tipo de barrera física que impida el acceso o circulación de personas ajenas a la misma sin autorización correspondiente. Garantizar el mantenimiento de dicha delimitación durante el transcurso de toda la obra, hasta que ésta se termine y entregue, y

Elaborador: Martín Mikuc	Fecha de Aprobación: [Fecha Aprobación]	Fecha de Vencimiento: 6/13/2028
Revisores: Martín Moyano (13/05/2025 16:21) ; Juan Gabriel Duarte (30/05/2025 09:28) ; Bruno Ferronato (02/06/2025 08:56)		Validadores: [Validadores Reales]

 <p>SALTO GRANDE ARGENTINA - URUGUAY</p>	SEGURIDAD EN EL TRABAJO	
Código del documento: MAN-SST-SSI-01	Versión: [Versión Aprobada]	
Tipo:Manual		

(e) realizar las obras de infraestructura temporales necesarias para garantizar la seguridad de las personas que ocupan el lugar habitualmente, ocupantes de los terrenos adyacentes y personas que deban transitar en cercanías a las zonas donde se desarrolla el trabajo o servicio.

Todos los trabajos del Contratista se deben realizar de acuerdo a los requerimientos de Seguridad y Salud establecidos por el Sector Seguridad Industrial de Salto Grande. En particular, el contratista debe seguir los requerimientos del Plan de Seguridad que ha elaborado y presentado y recibir la No-Objeción de parte de Salto Grande.

El Contratista es responsable de asegurar que todo el personal a su cargo, incluyendo subcontratos y visitas, conozcan y cumplan con los requerimientos establecidos en el Plan de Seguridad, todo el tiempo durante la ejecución de trabajos, incluyendo los procedimientos que establezcan cómo actuar frente a emergencias. El Contratista debe asegurar que su personal permanezca solamente dentro del área de trabajo que le ha sido asignada donde tienen autorización para trabajar, el personal de la Contratista no podrá ir a otras zonas sin la presencia o autorización de personal de Salto Grande.

Salto Grande se reserva el derecho de verificar que el Contratista y todo su personal cumplan con los requerimientos de Seguridad y Salud.

5. PERSONAL DEL CONTRATISTA

5.1 IDENTIFICACIÓN DEL PERSONAL

El personal de la contratista debe estar todo el tiempo identificado. Para ello, la indumentaria de trabajo y el casco deben poseer un color uniforme y una clara identificación con el Logo y el nombre de la empresa.


5.2 SERVICIO DE SEGURIDAD

El Contratista debe contar con un Servicio de Seguridad propio para la ejecución de la obra, que contemple sus trabajos y la de todos sus subcontratos.

Este servicio debe garantizar su presencia en el sitio de trabajo, y contar con la autoridad y responsabilidad pertinentes para asegurar el cumplimiento del Plan de Seguridad presentado por el Contratista.

La composición de este Servicio debe ser presentada en la Declaración Jurada de Cumplimiento de Condiciones de Seguridad e Higiene en el Trabajo, exigida por el Sector Seguridad Industrial de Salto Grande.

Elaborador: Martín Mikuc	Fecha de Aprobación: [Fecha Aprobación]	Fecha de Vencimiento: 6/13/2028
Revisores: Martín Moyano (13/05/2025 16:21) ; Juan Gabriel Duarte (30/05/2025 09:28) ; Bruno Ferronato (02/06/2025 08:56)		Validadores: [Validadores Reales]

 SALTO GRANDE <small>ARGENTINA - URUGUAY</small>	SEGURIDAD EN EL TRABAJO	
Código del documento: MAN-SST-SSI-01	Versión: [Versión Aprobada]	
Tipo:Manual		

Quienes integren el Servicio deben estar matriculados, y ser de nacionalidad argentina o uruguaya, dependiendo el país origen de la contratación. Deben contar con la experiencia acorde a la complejidad y los riesgos presentes en la obra a desarrollar. Esta condición será auditada por Salto Grande, quien se reserva el derecho a solicitar el reemplazo de personal del Servicio en caso de considerar que no se cumplen con los requerimientos o las competencias requeridas para los trabajos, en este caso el Contratista debe proceder según le sea instruido por Salto Grande.

Salto Grande tendrá autoridad completa para rechazar personal que conforme la nómina del Servicio de Seguridad de la Contratista. Salto Grande se reserva el derecho de solicitar una entrevista con el personal nominado.

El personal que integre el Servicio de Seguridad no podrá ejercer otra función durante la obra, debiendo estar dedicado de forma exclusiva al proyecto, a tiempo completo y exclusivamente a su tarea. No se permitirá la misma persona trabajando en diferentes Contratos.

El **Responsable de Seguridad** de la Contratista que figure en la Declaración Jurada, debe ser quien confeccione y firme el Plan de Seguridad para la obra. Debe estar matriculado¹, y ser de nacionalidad argentina o uruguaya, dependiendo el país origen de la contratación. Debe contar con la experiencia de al menos 3 años y acorde a la complejidad y los riesgos presentes en la obra a desarrollar.

A menos que el Contrato indique otro requisito, para obras de menos de 20 trabajadores el Responsable de Seguridad podrá ser externo, pero debe existir una vinculación contractual entre ambos, no pudiendo atender más de dos empresas contratistas en simultáneo. Para obras de más de 20 trabajadores el Responsable debe tener relación de dependencia con la empresa. El número de trabajadores se considerará en base a los picos de trabajo y al promedio calculado en el histograma de obras.


Cualquier cambio o reemplazo del Responsable de Seguridad debe ser notificado a Sector S.I. de Salto Grande con anticipo, debiendo recibir la no-objeción por parte de dicho sector de SG antes de proceder a dicho cambio.

Los profesionales correspondientes que integren el Servicio de Seguridad de la contratista deben estar activamente trabajando a partir de la suscripción del Contrato.

El Servicio de Seguridad deber estar conformado mínimamente por un Profesional para las Contratistas con menos de 20 empleados en obra. Cuando la nómina en obra supere dicha cantidad y las obras se ejecuten en diferentes ubicaciones, se debe contar con presencia de los Profesionales en cada área de trabajo, debiendo tener más de un profesional en cada área si la cantidad de personas en dicha área de trabajo supera las 50 personas.

¹ Para Profesionales República Argentina, en Entre Ríos en el CHYSER (Colegio de Licenciados y Técnicos de Higiene, Seguridad y Salud Ocupacional de Entre Ríos). Para Profesionales República Oriental del Uruguay, en el MTSS (Ministerio de Trabajo y Seguridad Social)

Elaborador: Martín Mikuc	Fecha de Aprobación: [Fecha Aprobación]	Fecha de Vencimiento: 6/13/2028
Revisores: Martín Moyano (13/05/2025 16:21) ; Juan Gabriel Duarte (30/05/2025 09:28) ; Bruno Ferronato (02/06/2025 08:56)	Validadores: [Validadores Reales]	

 <p>SALTO GRANDE ARGENTINA - URUGUAY</p>	SEGURIDAD EN EL TRABAJO	
Código del documento: MAN-SST-SSI-01	Versión: [Versión Aprobada]	
Tipo:Manual		

El Servicio de Seguridad debe brindar cobertura presencial durante la ejecución de los trabajos, debiendo estar identificado de tal manera que se lo pueda distinguir del resto del personal.

No se podrán ejecutar los trabajos en sitio, incluida la movilización e implantación de obra, sin la presencia del personal de seguridad, en virtud de la frecuencia establecida en la Declaración Jurada de Cumplimiento de Condiciones de Seguridad e Higiene en el Trabajo, exigida por el Sector Seguridad Industrial de Salto Grande.

Las actividades del Servicio de Seguridad estarán principalmente abocadas a la supervisión del cumplimiento de las medidas de seguridad establecidas en el Plan de Seguridad. Asimismo, deben complementarse con capacitación del personal, simulacros y otras actividades relacionadas.

Toda la actividad del Servicio de Seguridad debe quedar registrada en el Libro de Seguridad del Contratista. Salto Grande tendrá acceso al Libro del Contratista y podrá requerir copias de las anotaciones en los reportes del Contratista.

6. INDUCCIÓN DE SEGURIDAD

Todo el personal perteneciente a la Contratista que ingrese al sitio o a Salto Grande, independientemente de la actividad que vaya a realizar (trabajo, supervisión, inspección, conducción de equipos, proveedores, otros) debe recibir de forma presencial la Inducción de Seguridad dictada por el Sector Seguridad Industrial de Salto Grande. Su realización debe ser coordinada con el Sector Seguridad Industrial de Salto Grande con anticipación.

No se permitirá el ingreso a Obra sin la Inducción de Seguridad.

Las Inducciones de Seguridad al personal tienen validez de un año. Su vigencia y los plazos se cargan en el Portal de Proveedores de Salto Grande, debiendo ser renovadas pasado este plazo.

7. REQUERIMIENTOS DOCUMENTALES

7.1 MANEJO Y ACEPTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN


Toda la documentación de Seguridad de la Contratista debe ser formalmente presentada a través del Portal de Proveedores de Salto Grande, de manera de dar cumplimiento a los distintos requisitos manifestados en el presente Manual. Salto Grande se reserva el derecho de instruir otro método de envío de documentación o de solicitar al Contratista enviar notificaciones al enviar la documentación.

La documentación de Seguridad presentada por la Contratista será considerada válida una vez que obtenga la no objeción por parte del Sector Seguridad Industrial Salto Grande, quien podrá rechazar la misma o bien solicitar complementos.

La documentación tiene validez (vigencia) dependiendo el caso. Es responsabilidad del Contratista mantener actualizada su situación documental en el Portal de Proveedores.

Continuar la obra o servicio con documentación de Seguridad vencida es considerado una falta grave, pudiendo ser considerado incumplimiento parcial.

Elaborador: Martín Mikuc	Fecha de Aprobación: [Fecha Aprobación]	Fecha de Vencimiento: 6/13/2028
Revisores: Martín Moyano (13/05/2025 16:21) ; Juan Gabriel Duarte (30/05/2025 09:28) ; Bruno Ferronato (02/06/2025 08:56)	Validadores: [Validadores Reales]	

 <p>SALTO GRANDE ARGENTINA - URUGUAY</p>	SEGURIDAD EN EL TRABAJO	
Código del documento: MAN-SST-SSI-01	Versión: [Versión Aprobada]	
Tipo:Manual		

7.2 PREVIO A INICIO DE OBRAS

7.2.1 PLAN DE SEGURIDAD DEL CONTRATISTA

Salto Grande indicará en la reunión de inicio el plazo de entrega del Plan de Seguridad del Contratista, que será entre 30 días hábiles a 72 horas hábiles previas al inicio de los trabajos en sitio (Toma de Posesión de las Obras), según la dimensión del contrato o de las obras.

Además de esto, con un mínimo de 72 horas hábiles previas al inicio de los trabajos en el sitio, el Contratista debe presentar a través del Portal de Proveedores de Salto Grande, el Plan de Seguridad de la obra que ejecutará.

Cuando el Contratista requiera realizar relevamientos en Sitio con anticipación al comienzo de los trabajos en sitio, debe presentar un Plan de Seguridad parcial, cubriendo el alcance de los trabajos de relevamiento a realizar. Este Plan no será el Plan de Seguridad del Contratista final.

El Plan de Seguridad debe ser confeccionado y firmado por el Responsable de Seguridad de la Contratista, quien fuese designado en dicho cargo mediante la presentación de la Declaración Jurada de Cumplimiento de Condiciones de Seguridad e Higiene en el Trabajo, requerida por el Sector Seguridad Industrial de Salto Grande.

El Plan de Seguridad será analizado y deberá recibir la no objeción del Sector Seguridad Industrial de Salto Grande, quien podrá solicitar correcciones o complementos previas a su aceptación.

El Plan debe contener una descripción de los trabajos que abarca siguiendo el Listado de Actividades del Proyecto, con la identificación de peligros y evaluación de los riesgos presentes con las correspondientes medidas de seguridad a adoptar, así como toda otra medida o requisitos que el Profesional entienda conveniente adoptar.

Para el caso de los Planes de Seguridad para contratistas que ingresen por Argentina, el documento debe contar con una aprobación de la ART y su correspondiente Aviso de Obra.


Para el caso de los Planes de Seguridad para contratistas que ingresen por Uruguay, el documento debe presentado ante el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social.

El Contratista debe asegurar mediante capacitación el conocimiento del Plan de Seguridad por parte de todo su personal. Se deberá contar con registros que acrediten la participación del personal en dicha capacitación, para ser presentados en caso de ser requeridos.

No se permitirán la movilización a sitio, sin la no objeción del Plan de Seguridad de la Contratista por parte del Sector Seguridad Industrial de Salto Grande.

El Plan de Seguridad correspondiente a una obra, tiene validez por la duración de la misma, debiendo realizarse actualizaciones o complementos en caso que corresponda.

Elaborador: Martín Mikuc	Fecha de Aprobación: [Fecha Aprobación]	Fecha de Vencimiento: 6/13/2028
Revisores: Martín Moyano (13/05/2025 16:21) ; Juan Gabriel Duarte (30/05/2025 09:28) ; Bruno Ferronato (02/06/2025 08:56)		Validadores: [Validadores Reales]

 SALTO GRANDE <small>ARGENTINA - URUGUAY</small>	SEGURIDAD EN EL TRABAJO
Código del documento: MAN-SST-SSI-01	Versión: [Versión Aprobada]
Tipo:Manual	

7.2.2 DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES DE SEGURIDAD

Previo al inicio de los trabajos en el sitio de las obras o al ingreso de personal al CHSG u otro sitio de Obras, el Contratista debe presentar a través del Portal de Proveedores de Salto Grande, la Declaración Jurada de Cumplimiento de Condiciones de Seguridad e Higiene en el Trabajo, deberá adjuntar y mantener actualizada la nómina completa afectada al servicio. Esta Declaración Jurada debe recibir la no objeción por parte del Sector Seguridad industrial de Salto Grande.

La Declaración Jurada de Cumplimiento de Condiciones de Seguridad e Higiene en el Trabajo, junto a la documentación correspondiente, debe ser presentada por el portal de proveedores de Salto Grande, al cual se le otorgará acceso al Contratista. Se deben presentar los documentos con una anticipación mínima de 72 horas hábiles.

No se permitirá la movilización a sitio o ingresos a Salto Grande por parte de la Contratista, sin la no objeción de la Declaración Jurada del personal a ingresar al sitio.

La Declaración jurada tiene una validez anual, período luego del cual debe ser renovada.

7.2.3 PROCEDIMIENTO DE RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS

En el Plan de Seguridad de la contratista se debe incluir un capítulo específico de actuación ante Emergencias, el cual debe contemplar, pero no estar limitado a:

- incidentes de trabajo con lesiones
- incendios
- inundaciones
- otros eventos que requieran evacuación del personal


Los procedimientos de respuesta ante emergencias de la Contratista deben articular con el Plan de Emergencias de Salto Grande, no aceptándose acciones que procedan por fuera de éste.

El Servicio de Seguridad de la Contratista, a través del Sector Seguridad Industrial de Salto Grande debe tomar conocimiento del Plan de Emergencias de Salto Grande y adecuar sus procedimientos al mismo.

El Servicio de Seguridad de la Contratista debe asegurar que todas las personas que realizarán las tareas conozcan los procedimientos de actuación ante emergencias. Se debe realizar una capacitación específica a tales efectos, presentando al Sector Seguridad Industrial de Salto Grande evidencia de asistencia a la misma del personal del Contratista correspondiente.

El Servicio de Seguridad de la contratista debe presentar un Plan de Simulacros acorde a las posibles situaciones de emergencia que se puedan presentar. Para la ejecución de los mismos, se debe coordinar previamente con el Sector Seguridad Industrial de Salto Grande. El Plan de Simulacros debe ser presentado a través del Portal de Proveedores de Salto Grande junto al Plan de Seguridad, y recibir la no objeción por parte del Sector Seguridad Industrial.

Elaborador: Martín Mikuc	Fecha de Aprobación: [Fecha Aprobación]	Fecha de Vencimiento: 6/13/2028
Revisores: Martín Moyano (13/05/2025 16:21) ; Juan Gabriel Duarte (30/05/2025 09:28) ; Bruno Ferronato (02/06/2025 08:56)		Validadores: [Validadores Reales]

 SALTO GRANDE <small>ARGENTINA - URUGUAY</small>	SEGURIDAD EN EL TRABAJO	
Código del documento: MAN-SST-SSI-01	Versión: [Versión Aprobada]	
Tipo:Manual		

Dicho Procedimiento debe incluir un plan de capacitaciones de primeros auxilios al personal que realiza los trabajos en sitio, registrando dichas instancias. Salto Grande podrá solicitar evidencia de dichas capacitaciones.

7.3 DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

7.3.1 LIBRO DE SEGURIDAD DE OBRA

El Contratista debe llevar un Libro de Seguridad en el área de trabajo o la oficina más cercana, que debe estar disponible en todo momento.

El Libro debe contener (adjunta una carpeta con) copia del Plan de Seguridad, así como de todos los registros y reportes del Servicio de Seguridad de la Contratista.

Toda visita realizada por el Profesional de Seguridad, así como las copias de las visitas del Sector Seguridad Industrial de Salto Grande, deben figurar en el Libro de Seguridad.

7.3.2 INFORMES DE LA CONTRATISTA AL SECTOR SEGURIDAD DE SALTO GRANDE

El Servicio de Seguridad de la Contratista debe generar Informes de sus inspecciones y actuaciones, intervenciones, incidentes, y otros, que resuman lo actuado en el último período desde el anterior reporte.

Este Informe debe ser específico.

La frecuencia de generación de los Informes debe ser mensual como mínimo, Salto Grande se reserva el derecho de solicitar reportes con mayor frecuencia.

Los informes deben ser presentados a través del Portal de Proveedores de Salto Grande, y recibir la No-Objeción por parte del Sector Seguridad Industrial.

Cuando el contrato incluye el documento "MAN-RSG-GPRSG-01 Instrucciones a Contratistas: Gestión de Proyectos", se debe seguir además los requisitos allí definidos (Informe de Seguridad Industrial adjunto al Informe de Avance Mensual del Contratista.)

7.3.3 CIERRE DE OBRA


Finalizada la obra, el Servicio de Seguridad de la Contratista debe generar un Informe de Cierre de Obra, en el cual debe informar acerca de la condición en la cual han quedado las instalaciones: retiro de equipos, desconcentración de obradores, cancelación de permisos, restauración de excavaciones y toda aquella condición que deba ser acondicionada.

7.3.4 CERTIFICACIONES / MEMORIAS DE CÁLCULO / PLANES / PERMISOS

7.3.4.1 IZAJE

Los equipos y estructuras que se utilicen para el izaje de cargas o personas deben estar certificados. El documento que acredite dicha certificación debe ser presentado a través del Portal de Proveedores de Salto Grande como mínimo 72 horas hábiles previo al comienzo de los trabajos correspondientes, y recibir la no objeción por parte del Sector Seguridad Industrial.

Elaborador: Martín Mikuc	Fecha de Aprobación: [Fecha Aprobación]	Fecha de Vencimiento: 6/13/2028
Revisores: Martín Moyano (13/05/2025 16:21) ; Juan Gabriel Duarte (30/05/2025 09:28) ; Bruno Ferronato (02/06/2025 08:56)	Validadores: [Validadores Reales]	

 <p>SALTO GRANDE ARGENTINA - URUGUAY</p>	SEGURIDAD EN EL TRABAJO	
Código del documento: MAN-SST-SSI-01	Versión: [Versión Aprobada]	
Tipo:Manual		

La certificación abarca tanto al equipo de izaje como a los accesorios utilizados y debe permitir la trazabilidad de los mismos.

El equipo no podrá ser utilizado hasta tanto la certificación reciba la no objeción.

Para las maniobras donde intervengan los equipos de izaje se debe presentar un Plan de Izaje con las instrucciones detalladas para la realización de los mismos y los roles de cada uno de los involucrados en las mismas. Este Plan de izaje debe ser presentado a través del Portal de Proveedores de Salto Grande como mínimo 72 horas hábiles previo al comienzo de los trabajos correspondientes, y recibir la no objeción por parte del Sector Seguridad Industrial.

El plan de izaje deber estar acompañado por las certificaciones de su operador.

Los planes de izaje deben estar incluidos en el Listado de Documentos del proyecto.

Para proyectos de la RSG, cada envío de Plan de Izaje debe ser acompañado de una notificación al Jefe de Proyecto designado.

Previo al inicio de cada maniobra, se debe realizar una instancia de revisión in-situ del Plan de Izaje, donde debe estar presente todo el personal involucrado en las tareas de la maniobra. Dicha instancia debe ser documentada mediante registro.

7.3.4.2 TABLEROS ELÉCTRICOS

Los tableros eléctricos utilizados para alimentación eléctrica de obradores y en obra durante los trabajos, ya sean fijos (en el obrador) o portátiles deben contar con su memoria descriptiva y de cálculo. Ello es aplicable tanto para tableros principales como secundarios. Todos ellos deben poseer fichas de conexión industrial en condiciones y disyuntores diferenciales acordes a la potencia a utilizar, con verificaciones térmicas y al cortocircuito.

El documento que acredite dicha memoria debe ser presentado como mínimo 72 horas hábiles previo al comienzo de los trabajos correspondientes a través del Portal de Proveedores de Salto Grande, y recibir la no objeción por parte del Sector Seguridad Industrial.


7.3.4.3 EXCAVACIONES

Cuando en la obra se requiera la realización de excavaciones con profundidad mayor a 1,5m, se requerirá la presentación de memorias donde se describa paso a paso la ejecución de los trabajos y las medidas preventivas y correctivas asociadas.

El documento que acredite la memoria de excavación debe ser presentado a través del Portal de Proveedores de Salto Grande como mínimo 72 horas hábiles previo al comienzo de los trabajos correspondientes, y recibir la no objeción por parte del Sector Seguridad Industrial.

Independientemente de la profundidad, y previo a la realización de cualquier excavación, se debe confeccionar el Permiso de Excavación y Movimiento de Suelo de Salto Grande, para garantizar un conocimiento acerca de las interferencias existentes.

Elaborador: Martín Mikuc	Fecha de Aprobación: [Fecha Aprobación]	Fecha de Vencimiento: 6/13/2028
Revisores: Martín Moyano (13/05/2025 16:21) ; Juan Gabriel Duarte (30/05/2025 09:28) ; Bruno Ferronato (02/06/2025 08:56)		Validadores: [Validadores Reales]

 <p>SALTO GRANDE ARGENTINA - URUGUAY</p>	SEGURIDAD EN EL TRABAJO	
Código del documento: MAN-SST-SSI-01	Versión: [Versión Aprobada]	
Tipo:Manual		

El Permiso de Excavación y Movimiento de Suelo deberá ser solicitado al Responsable por parte de Salto Grande (Inspector de Contrato/Jefe de Proyecto o quienes ellos deleguen para la función), quien realizará la coordinación con los Sectores responsables de las instalaciones que conforman las interferencias. Se debe solicitar con una antelación de 72 horas hábiles.

7.3.4.4 ESPACIOS CONFINADOS

Previo al ingreso a un Espacio Confinado, se debe confeccionar el Permiso correspondiente, para garantizar las condiciones de seguridad durante el ingreso, permanencia y egreso de el/los operario/s. Se entiende como espacio confinado, a aquellos lugares de trabajo donde sus características presentan, pero no se limitan a:

- cuenta con ventilación natural desfavorable o puede contar con gases peligrosos.
- o tiene un número reducido de lugares de ingreso o egreso de personal.
- o no está diseñado para la presencia continua de empleados.

El Permiso de Ingreso a Espacios Confinados debe ser solicitado al Sector Seguridad Industrial de Salto Grande por parte del Responsable de Seguridad de la Contratista de ser posible con una antelación de 72 horas hábiles.

7.3.4.5 TRABAJOS EN ESPACIOS CON RIESGO DE CAÍDA AL AGUA

Previo al comienzo de trabajos cercanos o adyacentes al agua, donde se identifique riesgo de caída al agua, se debe confeccionar el Permiso correspondiente, para garantizar las condiciones de seguridad correspondientes.

El Permiso debe ser solicitado al Sector Seguridad Industrial de Salto Grande por parte del Responsable de Seguridad de la Contratista de ser posible con una antelación de 72 horas hábiles.

7.3.4.6 PERMISOS DE TRABAJO (CONSIGNACIÓN DE EQUIPO)

La ejecución de trabajos en Salto Grande o en sitios de obras de contratos con Salto Grande, requieren la elaboración y aprobación por parte de Salto Grande de Permisos de Trabajo.


El Permiso de Trabajo debe ser solicitado al Inspector de Contratos o Jefe de Proyecto, o quien estos deleguen de Salto Grande, y deber contener las medidas de seguridad establecidas por el Responsable de Seguridad de la Contratista en su Plan de Seguridad (con la no objeción por parte del Sector Seguridad Industrial de Salto Grande).

El Permiso de Trabajo debe ser firmado por personal autorizado del Contratista. El Contratista debe notificar mediante Nota a Salto Grande quiénes son las personas autorizadas para la firma de Permisos de Trabajo, pudiendo Salto Grande objetar dichas nominaciones.

Una copia del Permiso de Trabajo, junto a la documentación adjunta, especialmente el Análisis de Riesgos de Seguridad y Salud, debe ser mantenida a pie de obra.

El Contratista debe considerar que el tiempo de procesamiento de Salto Grande del Permiso de Trabajo depende del nivel de la intervención en los equipos o instalaciones, requiriendo todos solicitud por anticipado.

Elaborador: Martín Mikuc	Fecha de Aprobación: [Fecha Aprobación]	Fecha de Vencimiento: 6/13/2028
Revisores: Martín Moyano (13/05/2025 16:21) ; Juan Gabriel Duarte (30/05/2025 09:28) ; Bruno Ferronato (02/06/2025 08:56)		Validadores: [Validadores Reales]

 <p>SALTO GRANDE ARGENTINA - URUGUAY</p>	SEGURIDAD EN EL TRABAJO	
Código del documento: MAN-SST-SSI-01	Versión: [Versión Aprobada]	
Tipo:Manual		

El Contratista debe solicitar a Salto Grande una capacitación detallada previo a movilizarse al Sitio.

7.3.4.7 ANÁLISIS DE RIESGOS DE SEGURIDAD Y SALUD

Complementando el Plan de Seguridad, para la realización de ciertas tareas se requerirá la presentación un Análisis de Riesgos específico.

Previo a la ejecución de la tarea, el Contratista debe preparar y enviar como mínimo 72 horas hábiles previo al comienzo de los trabajos correspondientes para evaluación y no objeción por parte del Sector Seguridad Industrial de Salto Grande el Análisis de Riesgos del Trabajo y todos los procedimientos de Seguridad asociados.

No se comenzarán los trabajos sin la no objeción del Análisis de Riesgos correspondiente.

El Análisis de Riesgos debe basarse en leyes, regulaciones, estándares y requerimientos correspondientes a la actividad que se desarrollará.

El Servicio de Seguridad de la Contratista debe asegurar que todas las personas que realizan las tareas conozcan el análisis de riesgo y la descripción de tareas previo al inicio de las tareas. Se debe realizar una capacitación específica a tales efectos, presentando al Sector Seguridad Industrial de Salto Grande evidencia de asistencia a la misma.

La documentación pertinente debe estar siempre a disposición del personal en el Libro de Seguridad de la obra.

8. SERVICIOS SANITARIOS Y DE BIENESTAR

Aquellos contratistas cuyos trabajos en el sitio cuenten con más de 4 trabajadores deberán disponer de un obrador con instalaciones sanitarias: (baños y duchas, a razón de 1 cada 5 trabajadores) y de bienestar: comedor (mesa y sillas de superficie lavable) y equipamiento para refrigerar y calentar alimentos.

El uso de estas instalaciones deberá ser exclusivo para tal fin, no pudiendo ser destinadas a pañol o depósito. Para las obras dentro del Complejo Hidroeléctrico, el obrador deberá estar ubicado en la Zona de Obradores de Salto Grande o en la zona que Salto Grande le asigne y su funcionamiento se regirá por el Reglamento existente.


Las empresas con menos de 4 trabajadores deberán utilizar las instalaciones de Salto Grande, ubicadas en el edificio más cercano a la zona de obra, quedando terminantemente prohibido que los trabajadores almuercen fuera de comedores.

9. INCUMPLIMIENTOS DE SEGURIDAD Y SALUD

Los incumplimientos en los requerimientos en materia de Seguridad en el Trabajo son motivo de actuación por parte del Sector Seguridad Industrial de Salto Grande, pudiendo, dependiendo la gravedad, detener trabajos, retirar personal de la obra o bien realizar simples correcciones.

Personal que se encuentre trabajando sin la Inducción de Seguridad dictada por Salto Grande, será retirado de las instalaciones por un tiempo determinado por Salto Grande hasta cumplir los requisitos nuevamente.

Elaborador: Martín Mikuc	Fecha de Aprobación: [Fecha Aprobación]	Fecha de Vencimiento: 6/13/2028
Revisores: Martín Moyano (13/05/2025 16:21) ; Juan Gabriel Duarte (30/05/2025 09:28) ; Bruno Ferronato (02/06/2025 08:56)	Validadores: [Validadores Reales]	

 SALTO GRANDE <small>ARGENTINA - URUGUAY</small>	SEGURIDAD EN EL TRABAJO	
Código del documento: MAN-SST-SSI-01	Versión: [Versión Aprobada]	
Tipo:Manual		

Personal que se encuentre trabajando, sin figurar en los registros (Plan de Seguridad, capacitación, entrega de EPP, otros), será retirado de las instalaciones por un tiempo determinado por Salto Grande hasta cumplir los requisitos nuevamente.

El uso de estructuras no habilitadas implica la detención de los trabajos y el retiro de la obra del personal usuario por un tiempo determinado por Salto Grande.

Actos inseguros y condiciones inseguras, así como el no cumplimiento de medidas de seguridad establecidas, serán evaluadas según su magnitud y reincidencia.

10. AUDITORIAS E INSPECCIONES DE SALTO GRANDE

El Sector Seguridad Industrial de Salto Grande podrá realizar visitas de inspección a Obra sin previo aviso, así como solicitar documentación que acredite la implementación del Plan de Seguridad de la Contratista y el cumplimiento de otros requisitos de seguridad.

11. INCIDENTES LABORALES


Todo incidente laboral que suceda durante la obra debe ser informado, reportado e investigado. Se deben informar a Salto Grande según la matriz de comunicaciones, dentro de las 24 horas luego del incidente. El reporte y la investigación deben estar concluidos dentro de las 72 horas luego del incidente.

Dependiendo de las características del mismo, se debe proceder de la siguiente manera:

11.1 INCIDENTE LABORAL CON LESIÓN

- Si la obra es en el Complejo Hidroeléctrico, solicitar a la Emergencia Médica de Salto Grande que le brinde los primeros auxilios al accidentado, ya sea trasladando al mismo a la Enfermería o bien solicitando la presencia de la ambulancia.
- Para las obras en otros emplazamientos, proceder directamente con el traslado o bien convocando la Emergencia Médica que ofrece cobertura en el lugar.
- Para los lugares fuera del CHSG, el Contratista debe asegurar el servicio de Emergencia Médica, según lo requiera el Plan de Acción Ante Emergencias aprobado por SG.
- Trasladar al accidentado al Centro Asistencial que indique la ART o el BSE para su tratamiento.
- Realizar la denuncia de Accidente ante la ART o el BSE. Enviar copia de la misma al Sector Seguridad Industrial.
- El Servicio de Seguridad de la contratista debe realizar la Investigación del Incidente y presentar al Sector Seguridad Industrial de Salto Grande.
- No se podrán retomar las actividades hasta que la causa del incidente sea identificada y regularizada a satisfacción de SG.
- Se debe realizar una capacitación para comunicar a todo el personal de la contratista y el personal que SG indique acerca del incidente y las medidas adoptadas en relación al análisis de causas, presentando al Sector Seguridad de Salto Grande evidencia del dictado de la misma.
- Una vez recibida el alta médica del empleado accidentado, presentarla al Sector Seguridad Industrial de Salto Grande, quien habilitará nuevamente al trabajador a ingresar a la obra.

Elaborador: Martín Mikuc	Fecha de Aprobación: [Fecha Aprobación]	Fecha de Vencimiento: 6/13/2028
Revisores: Martín Moyano (13/05/2025 16:21) ; Juan Gabriel Duarte (30/05/2025 09:28) ; Bruno Ferronato (02/06/2025 08:56)		Validadores: [Validadores Reales]

 SALTO GRANDE <small>ARGENTINA - URUGUAY</small>	SEGURIDAD EN EL TRABAJO	
Código del documento: MAN-SST-SSI-01	Versión: [Versión Aprobada]	
Tipo:Manual		

- Hasta tanto eso se realice, el empleado accidentado estará dado de baja en el Portal de Proveedores de Salto Grande.

11.2 INCIDENTE SIN LESIÓN

- El Servicio de Seguridad de la contratista debe realizar la Investigación del Incidente y presentar al Sector Seguridad Industrial de Salto Grande.
- No se podrán retomar las actividades hasta que la causa del incidente sea identificada y regularizada.
- Se debe realizar una capacitación para comunicar a todo el personal de la contratista acerca del incidente y las medidas adoptadas en relación al análisis de causas, presentando al Sector Seguridad de Salto Grande evidencia del dictado de la misma.

12. ANEXOS

12.1 DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO CONDICIONES DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO. CÓD.: [FOR-SST-SSI-04](#)

Elaborador: Martín Mikuc	Fecha de Aprobación: [Fecha Aprobación]	Fecha de Vencimiento: 6/13/2028
Revisores: Martín Moyano (13/05/2025 16:21) ; Juan Gabriel Duarte (30/05/2025 09:28) ; Bruno Ferronato (02/06/2025 08:56)		Validadores: [Validadores Reales]